UNDERSKRIV AFTALE OM FJERNVARME VIA E-BOKS – KORT VEJLEDNING

Når I har tilmeldt jer aftalen og givet samtykke til at få sendt aftalen til underskrivning via e-Boks, så modtager I en besked fra e-Boks, når aftalen ligger klar til underskrift. Herefter gør I følgende:

1. Aftalen ligger som en mail i jeres e-Boks:

Assentoft Forsyning A.m.b.a.	Aftale om fjernvarmelevering - endelig	8. juni 2023
	Underskriv Afvis	
	Underskriv inden 22. juni 2023	

Bemærk, at her står også hvornår I skal underskrive inden – ellers udløber aftalen og skal gensendes, som en helt ny aftale.

2. Herefter klikker I på den røde boks, hvor der står "underskriv":

Assentoft Forsyning A.m.b.a.	Aftale om fjernvarmelevering - endelig	8. juni 2023
	Underskriv Afvis	
	Underskriv inden 22. juni 2023	

3. Vælg herefter "MitID".

d post					~
	Aftale om	fjernvarmele	evering - ende	elig	X
	Vælg elel	ktronisk ID			
⊘ Vé	NEM ID	NemID med nøglekort			
	Mit 10	MitID			
enest					
id dine					
e					
e					
e					
e				Luk	
17					

4. Åbn først aftalen ved at klikke her. Vær opmærksom på, at dette <u>SKAL</u> gøres, før I kan sætte flueben i "Jeg har læst og forstået dokumentet".

ftala ana fi	arrayarra alayaring andalig	
Itale om Ij	ernvarmelevering - endelig	
MitID doku	nentsianerina	
Dette PDF-dokument/e	er klar til signering. Du skal åbne og læse dokumentet, inden du kan gå	videre:
Aftale om fierny	varmelevering - endelig	
🔲 Jeg har læst og f	orstået dokumentet.	
🖌 Signér	🗱 Afbryd	
	Luk	

5. Sæt flueben i "Jeg har læst og forstået dokumentet" og klik på "Signér".



6. I skal herefter bekræfte med jeres MitID, med bruger-ID, login mv.

BRUGER-ID ⑦	
_	
FORTSÆT	
(i) Glemt bruger-ID?	
•	
Husk mig hos e-Boks Nordi	ic

7. Herefter står der nu i jeres e-Boks, at jeres "*underskrift er under behandling*". Dette er helt normalt, og efter lidt tid, vil dette ændre sig til "*Underskrevet*", med dato for underskrift.



- Aftalen er hermed underskrevet korrekt, og der bliver automatisk sendt info til TLV-Forsyning om at aftalen er underskrevet. Herefter skal I ikke foretage jer mere.
 Bemærk, at der IKKE fremsendes en kvitteringsmail ved underskrift. Når aftalen har status "Underskrevet" i jeres e-Boks, så skal I ikke gøre mere.
- 9. **BEMÆRK!!!** Hvis I som virksomhed underskriver med jeres CVR-nummer, så skal I færdiggøre jeres underskrift ved at klikke på "Status".

4. Færdiggør underskrivning

Når dokumentet er fuldt underskrevet, skal virksomheden færdiggøre underskrivningen. Dette gøres ved at klikke på "Status".

Boks.dk	Find post		P	≡ Menu•	Hjælp Log af
Mit overblik					
 Vis min post i mapper 	Indbakke		Skriv ny post	🗳 Tilmeld afsen	dere 🔥 Upload dokument
📩 Indbakke					
🐻 Ulæst post	🗌 🔹 🐴 Besvar 🔿	Videresend Arkivér 🗈 Flyt	t 🗑 Slet	Mere *	
Kladder					iorter: efter dato (nyeste øverst) =
📩 Sendt post	C a Roks test	Singaring CVP Sand 2011	7.11.14 10.31		15 000 2017
Slettet post	C) Constant	Underskriv De	leger Af	is Status	1
Opret mappe Mere •		Underskriv inden 15. decembe	x 2017		
> Vis post efter afsender					